

この度は、弊社へ資料請求のお問い合わせを頂きまして誠にありがとうございます。

入会申込書・調査書（ファミリーカルテ）・会員規約同意書（業務請負契約書）など入会に必要な必要事項を記載していただく用紙がございます。

会員規約をご確認の上、ご署名・ご捺印をして頂き、入会申込書・ファミリーカルテはもれのない様にご記入下さい。

ご記入いただきました書類につきましては、恐れ入りますが弊保育室までご返送をお願いいたします。

病児保育に関しましての用紙は、毎回のご提出を宜しくお願い申し上げます。

尚ご返送の際には身分証明（免許証等のコピー）を同封して頂きたいようお願い申し上げます。

入会金・年会費をお振込みいただき確認がとれしだいご利用が出来ます。

お振込みの際は、お手数ですがご一報いただければ幸いです。

(info@primaverajap.com 又 primavera.japan@gmail.com 着信許可をお願い致します。)

郵送のお客様への同封物

- ・本紙と保育室ご利用にあたり（郵送の方のみ同封）

必要な記載事項

- ・入会申込書 1枚
- ・調査書（ファミリーカルテ計3枚）
- ・同意 業務請負契約書 1枚

保育ルーム入園ご希望の方は資料通りのご契約となります。

<シッター入会金> ¥10,000+税 (一家族 茨城県在住・在職の方は半額5,400円)

<(年)会費> ¥7,000 +税 (お子様1名様につき ご兄弟割引あり)

10月更新：初年度9月ご入会の方は要相談。第二子年間 3,240円(一定)

※ 4月～9月ご入会は翌年度分もお支払い頂くと初年度分が5,400円になります。

※ 年会費は団体保険料等込みの事務・維持管理手数料となります。

(福利厚生券をご利用予定の方は、発行元の会社様にご勤務なさっている方を「お申込者様」になさると良いです)

保育シッタールームを併用の方はシッター入会金がお安くなります。

ゆうちょ銀行 (旧ぱるる)

記号 10630 口座番号 4802211 名義(株)プリマベージャパン

三井住友銀行 牛久支店 012

(普通) 4288104 (株) プリマベージャパン

常陽銀行 牛久東支店 015

(普通) 1526619 (株) プリマベージャパン

上記の指定口座へお振込み下さい。(振込手数料はお客様負担とさせていただきます)

<電話受付時間> 茨城本社 029-871-7542 0120-250-415

平日(月～金曜日) 9 : 00～17 : 00 午後は携帯へ転送される事がございます。

(株) プリマベールジャパン みっしえるくらぶ ・ 保育室
大切なお子様をお預かりするにあたり同意 業務請負契約書

この度は、当ベビーシッターサービス（保育室・施設含む）をご利用いただきありがとうございます。子育てを通して得た様々な経験から、子供が安心して生活できるよう、健やかな成長と笑顔、子ども達の感動の大切さをモットーにしています。

お子様の無限の可能性と心豊かな成長を願い、大切なお子様をご家族に代わってお世話をするにあたりお子様、ご家族が安心していただけるシッターを派遣致します。シッターの仕事は何よりご家庭との信頼関係で成り立ちます。

お子様とご家族・お母様がシッター（託児所保育従事者含む）とより良い関係で過ごせますよう、また誤解を生じぬよう、細心の心遣いで接していきたいと思っております。

下記の項目をお読みいただき、みっしえる保育室の内容をご理解とご協力をお願い申し上げます。

- 1 ご家庭の諸事情で皆様のご依頼により、お子様とお時間を親御様に代わって私たちがお手伝いして参ります。シッターの仕事はご家庭との信頼関係で成り立ちます。ご家庭での生活をお子様が変わりなく過ごせるよう、`お子様に関してお伺いいたしますので、ご協力お願いいたします。会員規約をお読み頂きご了承をお願いいたします。
- 2 お子様をお預かりした後に疾病が認められた場合はすぐご連絡致します。その時のために、シッターと連絡がとれるよう連絡方法等の確認は必ずお願いいたします。また、緊時に備えての連絡場所の確認もお願いいたします。場合によっては救急車を呼ぶこともございますのでご了承をお願い致します。
- 3 病児保育に関しまして、他の書面をご用意しておりますので、そちらをご一読くださいませ。緊急や夜間、冬季など込み合う時期は対応できない事もございます。ご了承ください。
- 4 シッターの仕事はご家庭との信頼関係で成り立ちます。そのためにもお部屋の中での使用して良い物など、またご利用可能なお部屋指定のご説明をあらかじめお願い、施錠、高価なものや貴重品等の保管管理はご家庭できちんとお願いいたします。（後日、この件に関しましての責任は負いかねますのでご了承願います。）
- 5 シッターがお預かりするにあたって、お子様が寂しい思いをなさらないよう、あらかじめご家庭の事情によることをお子様にお話しておいて下さいませ。
- 6 あってはならないことですが、万一ベビーシッターサービスご利用期間中に、シッターの過失によりお子様がケガしてしまった場合、または事故が発生したような場合（疾病、急病の場合は除く）当社が加入しております保険で保証させていただきます。
- 7 シッター料金と共に後日ご請求書をお送り致します。ご請求書が届いてから1週間以内に当社指定の銀行へお振り込みをお願いいたします。
- 8 シッター予約キャンセルに関しまして、当日、前日（土日含まず）の場合キャンセル料がかかります。弊社パンフレット・会員規約をお読みくださいますようお願い致します。また万が一双方の信頼関係が崩れた時は、予約有無しに関わらず、その時点で退会・除会手続きを申し出る事により退会となります。ご不明な点はお問い合わせくださいませ。
- 9 何かご不明な点、苦情などがございましたら鶴崎智子 080-1377-5082、029-871-7542 までどうぞよろしくお願い申し上げます。

以上

同意書（業務請負契約）

以上の事項とお約束ごとを了承した上で私は貴社ベビーシッターサービスを利用致します。

年 月 日 氏名

印（シャチハタ不可）

住所〒